



автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования Центросоюза Российской Федерации  
«Сибирский университет потребительской кооперации»

Кафедра трудового права и социального обеспечения

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование организации (предприятия))

Обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_  
(группа, шифр)

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание, ученая степень)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Оценка после защиты \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Новосибирск - 20\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Раздел 1. Место прохождения практики.....	5
Раздел 2. Виды деятельности, выполняемые обучающимся.....	10
Заключение.....	19
Список использованных источников.....	21

## ВВЕДЕНИЕ

Целью производственной практики (преддипломной) является углубление практического опыта обучающихся, формирование, закрепление, развитие практических навыков, общих и профессиональных компетенций по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, проверка их готовности к самостоятельной трудовой деятельности по обеспечению реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, организационному обеспечению деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

- обобщение, расширение, углубление, систематизация и конкретизация полученных знаний и умений, на основе изучения деятельности конкретного органа, учреждения;

- углубление практического опыта и формирование, закрепление, развитие самостоятельного опыта профессиональной деятельности в условиях трудового коллектива;

- изучение передового опыта по избранной специальности;

- сбор, анализ и систематизация необходимых материалов практики для выполнения выпускной квалификационной работы;

- сбор и анализ необходимого материала для выполнения индивидуального задания и составления Отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики;

- углубление и закрепление практического опыта и практических навыков приема документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного капитала) и других социальных выплат;

- углубление и закрепление практического опыта направленного на формирование таких умений и практических навыков, как определение перечня документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного капитала) и других социальных выплат, а также умения разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их получения;

- углубление и закрепление практического опыта, а также закрепление и развитие практических навыков по формированию пенсионных дел;

- закрепление и развитие практического опыта по организации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Место прохождения практики: Отделение МВД России по Чулымскому району, 632551, Новосибирская область г. Чулым ул. Кожемякина, дом 93

## **Раздел 1. Место прохождения практики.**

Территориальный орган является юридическим лицом; имеет печать с воспроизведением изображения Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также необходимые для осуществления своей деятельности бланки, печати и штампы; выступает истцом и ответчиком в суде.

Дежурная часть: 8 (38350) 522-33

Начальник отдела МВД России по Чулымскому району подполковник полиции Александр Владимирович Непейвода

Адрес 632551, Новосибирская область г. Чулым ул. Кожемякина, дом 93

Основными направлениями деятельности территориального органа являются:

- 1) защита личности, общества, государства от противоправных посягательств;
- 2) предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений;
- 3) выявление и раскрытие преступлений, производство дознания и предварительного следствия по уголовным делам;
- 4) розыск лиц;
- 5) производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;
- 6) обеспечение правопорядка в общественных местах;
- 7) обеспечение безопасности дорожного движения;
- 8) контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия;
- 9) контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в области частной детективной (сыскной) и охранной деятельности;

10) охрана имущества и объектов;

11) участие в обеспечении государственной защиты потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, судей, прокуроров, следователей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов, а также других защищаемых лиц;

12) осуществление экспертно-криминалистической деятельности.

Осуществляется на основании положения об отделении отдела МВД России по Чулымскому району

1. Отделение дознания является структурным подразделением Отделение полиции «Здвинское» Межмуниципального отдела МВД России «Барабинский» и реализует в пределах компетенции исполнение законодательства Российской Федерации об уголовном судопроизводстве на территории Здвинский района.

2. Отделение дознания в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России, приказами Отделение полиции «Здвинское» Межмуниципального отдела МВД России «Барабинский» и настоящим положением. Конституцией Российской Федерации; Закон Российской Федерации «О полиции»; Уголовный кодекс РФ; Уголовно-процессуальный кодекс РФ; Директива МВД России от 12.12.2014 №2 ДСП «О приоритетных направлениях деятельности органов внутренних дел РФ и внутренних войск МВД России в 2015 году». Приказом МВД России в 2015 году»; Приказ МВД России от 21 ноября 2012 г №1051»Вопросы организации деятельности подразделений дознания (организации дознания) территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации»; Приказ МВД России от 29.04.2015 №495 ДСП «Об утверждении инструкции по

организации совместной оперативно- служебной деятельности подразделений органов внутренних дел Российской Федерации при раскрытии и расследовании уголовных дел»; Приказ МВД России от 17.01.2006 №19 «О деятельности органов внутренних дел по предупреждению преступлений»; Приказ ГУ МВД России по Новосибирской области от 30.09.2011 №541»О мерах по совершенствованию деятельности подразделений дознания отделов полиции Управления МВД России по г. Новосибирску, территориальных органов МВД России на районном уровне, подчиненных ГУ МВД России на районном уровне, подчиненных ГУ МВД России по НСО»; Приказ МВД России от 26.09.2012 №890 « Об организации планирования в органах внутренних дел Российской Федерации».

3. Структура и штатное расписание отделения дознания утверждается начальником ГУ МВД России по Новосибирской области, положение отделения дознания начальником Межмуниципального отдела Отделение полиции «Здвинское» Межмуниципального отдела МВД России «Барабинский»

4. Деятельность отделения дознания осуществляется на основе планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности в их обсуждении, персональной ответственности каждого сотрудника за выполнение своих должностных обязанностей и поручений руководства.

5. Надзор за законностью деятельности отделения дознания осуществляется соответствующим прокурором в пределах предоставленных ему законодательством Российской Федерации полномочий в порядке, определяемом Генеральной прокуратурой Российской Федерации.

6. Организация делопроизводства и режима секретности в отделение дознания осуществляется в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами МВД России.

#### *1. Основные функции и полномочия отделения дознания*

1. Рассмотрение заявлений, обращений и иной информации, поступившей в орган внутренних дел и содержащий признаки преступления.

2. Производство дознания по уголовным делам о преступлениях, отнесенных к подследственности дознавателей органов внутренних дел Российской Федерации.

3. Принятие мер по повышению качества и сокращению сроков производства расследования в форме дознания.

4. Соблюдение конституционных прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, обеспечение возмещения потерпевшему причиненного преступлением ущерба.

5. Выявление причин и условий, способствовавших совершению преступлений, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по их устранению, восстановление нарушенных прав граждан и организаций, интересов общества и государства.

6. Ведение контрольно-наблюдательных производств по расследуемым дознавателями отделения дознания уголовным делам, учетов уголовных дел, составление статистических отчетов.

7. Рассмотрение писем, заявлений и обращений граждан, лиц без гражданства, публикаций и сообщений в средствах массовой информации по вопросам, касающимся деятельности отделения дознания.

8. Отделение дознания для решения возложенных задач и осуществления функций имеет право:

8.1. Участвовать в информационном обмене с органами, подразделениями и учреждениями системы МВД России.

8.2. Пользоваться базами данных органов, подразделениями и учреждениями системы МВД России в установленной сфере деятельности.

8.3. Осуществлять иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами МВД России.

*2. Организация и обеспечение деятельности отделения дознания*

1. Отделение дознания Отделение полиции «Здвинское» Межмуниципального отдела МВД России «Барабинский» возглавляет начальник, который назначается на должность в установленном порядке.

Начальник отделения дознания Отделение полиции «Здвинское» Межмуниципального отдела МВД России «Барабинский» , непосредственном подчиняется начальнику полиции.

2. Начальник отделения дознания:

2.1. Обладает в соответствии с законодательством Российской Федерации процессуальными полномочиями начальника отделения дознания в отношении подчиненных дознавателей

2.2. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью отделения и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него задач.

2.3. Организует в пределах компетенции взаимодействие с органами предварительного следствия, органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, экспертно-криминалистическую деятельность, прокурорский надзор и судебный контроль по уголовным делам.

2.4. Осуществляет контроль обоснованности и своевременности принятия дознавателями процессуальных решений. В порядке установленном уголовно- процессуальном законодательством Российской Федерации, осуществляет процессуальные полномочия дознавателя.

2.5. Планирует работу отделения дознания, осуществляет контроль выполнения плановых мероприятий.

2.6. Обеспечивает дежурство дознавателей в следственно- оперативной группе, их работу на месте происшествия по документированию преступлений.

2.7. Проводит совещания, заслушивает доклады и отчеты подчиненных дознавателей о результатах работы.

2.8. Выявляет причины и условия, способствовавшие совершению преступлений и принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их устранению.

2.9. Проводит работу по отбору и воспитанию кадров, организует обучение личного состава в системе боевой и служебной подготовки.

2.10. Несет персональную ответственность за морально-психологическое состояние личного состава, служебную дисциплину и законность в отделе дознания.

2.11. В установленном порядке вносит предложения начальнику Отделения полиции «Здвинское» Межмуниципального отдела МВД России «Барабинский»:

- о назначении сотрудников отделения дознания на должность, их перемещении, применении к ним мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий, предоставлении отпусков.

- об обеспечении сотрудников отделения дознания средствами организационной, криминалистической и вычислительной техники, выделении служебных помещений, улучшении условий их труда и быта, социальной защищенности и личной безопасности.

Структура и штатное расписание отделения дознания утверждается начальником ГУ МВД России по Новосибирской области, положение отделения дознания начальником Отделения полиции «Здвинское» Межмуниципального отдела МВД России «Барабинский». Надзор за законностью деятельности отделения дознания осуществляется соответствующим прокурором в пределах предоставленных ему законодательством Российской Федерации полномочий в порядке, определяемом Генеральной прокуратурой Российской Федерации. Численный состав отдела дознания Отделения полиции «Здвинское» Межмуниципального отдела МВД России «Барабинский» составляет 5 человек.

За 12 месяцев 2022 года на территории Чулымского района зарегистрировано 18 дорожно-транспортных происшествий, в которых 7 человек погибло и 22 получили различные травмы, в том числе зарегистрировано 1 дорожно-транспортное происшествие с участием несовершеннолетнего участника дорожного движения. В аналогичный период прошлого года зарегистрировано 14 дорожно-транспортных происшествий, в которых 3 человек погибло и 14 получили различные травмы. Основное количество ДТП произошло на федеральной дороге Р-254 «Иртыш», зарегистрировано 13ДТП, в которых погибло 6 человек, 17 человек получили телесные повреждения.

Личным составом ОГИБДД ОМВД России по Чулымскому району выявлено 4625 административных правонарушений ПДД РФ, задержано 85 водителей за управление транспортными средствами находясь в состоянии опьянения, 10 водителей задержано за повторное управление транспортными средствами находясь в состоянии опьянения, в отношении которых возбуждены уголовные дела по ст.264.1 УК РФ. Задержано 94 водителя не имеющим право управления ТС, 217 водителей за нарушение правил перевозки детей, привлечено к административной ответственности 489 пешехода, и 272 участника дорожного движения привлечено за неуплату в установленный срок административного штрафа. Выдано 180 предписаний должностным и юридическим лицам за неудовлетворительное содержание улично-дорожной сети, по которым привлечено к административной ответственности 30 должностных лиц, и 6 юридических лиц.

Сотрудниками ОГИБДД при обеспечении безопасности дорожного движения на маршруте патрулирования было выявлено 27 фактов совершения преступлений, а именно: 2 факта пресечения незаконной охоты ст. 258 УК РФ; 11 фактов задержания лиц управляющих ТС в состоянии опьянения, лишенными права управления ТС ст. 264.1 УК РФ; 3 факта по ст. 264 УК РФ тяжкий вред здоровья;4 факта задержания лиц с наркотическими

средствами ст. 228 УК РФ; 5 фактов задержания угнанных ТС ст. 166 УК РФ; 1 факт хищения ст. 158 УК РФ; 1 факт угрозы сотрудника ст. 318 УК РФ.

Так же сотрудниками ОГИБДД при проверке ТС и лиц были выявлены факты нарушения миграционного законодательства, в Отделение МВД доставлены 7 граждан иностранного государства с нарушениями режима пребывания в Российской Федерации.

Во исполнения требований п. 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 20.02.2015 года № Пр-287, по обустройству пешеходных переходов в соответствии новых национальных стандартов, на территории Чулымского района определено 11 образовательных учреждений, у которых имеется непосредственный выход на проезжую часть.

На данный момент на территории Чулымского района все пешеходные переходы обустроены в соответствии с новыми национальными стандартами (дорожными знаками, пешеходным ограждением, светофором Т-7, пешеходными тротуарами).

Уважаемые жители Чулымского района, если вы стали свидетелями грубых нарушений ПДД РФ, управлением транспортных средств водителями находящимися в состоянии опьянения просим незамедлительно сообщать о данных фактах в дежурную часть отделения полиции по телефону 52-233 или

## **Раздел 2. Виды деятельности, выполняемые обучающимся**

ЦФО ГУ МВД России по Новосибирской области является самостоятельным структурным подразделением ГУ МВД России по Новосибирской области, непосредственно организующим финансово-экономическую работу в ГУ МВД России по Новосибирской области

Структура подразделения:

- финансово-экономический отдел;
- централизованная бухгалтерия;
- отдел пенсионного обслуживания.

Финансово-экономический отдел является структурным подразделением ЦФО ГУ МВД России по Новосибирской области.

Основными задачами отдела являются:

- финансирование территориальных органов ГУ МВД России по Новосибирской области, организация и координация их экономической работы;
- составление и анализ сводной бухгалтерской и статистической отчетности по финансово-хозяйственной деятельности;
- организация и осуществление текущего финансового контроля, проведение проверки состояния бюджетного учета и отчетности в финансируемых органах внутренних дел и подразделениях.

Централизованная бухгалтерия является структурным подразделением ЦФО ГУ МВД России по Новосибирской области. Основными задачами подразделения являются:

- обеспечение методологической организации и постановки бухгалтерского учета и отчетности в ГУ МВД России по Новосибирской области;
- осуществление предварительного контроля за соответствием заключаемых договоров объемам ассигнований, предусмотренных сметой расходов и лимитам бюджетных обязательств;

— осуществление текущего финансового контроля за целевым характером и приоритетностью использования финансовых и материально-технических ресурсов, соблюдением финансового и налогового законодательства в аппарате ГУ МВД России по Новосибирской области;

— начисление и выплата заработной платы работникам и денежного содержания сотрудникам аппарата ГУ МВД России по Новосибирской области.

Централизованная бухгалтерия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

— Приказ МВД РФ от 14 февраля 2017 г. N 65 «Об утверждении порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации на территории Российской Федерации»;

— Приказ МВД РФ от 16 мая 2012 г. N 514 «Об утверждении порядка оплаты проезда сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и членам их семей, а также выплаты денежной компенсации расходов, связанных с оплатой проезда, членам семей и родителям погибшего (умершего) сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации»;

— Приказ МВД РФ от 31 февраля 2013 г. N 65 «Об утверждении порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации».

Отдел пенсионного обслуживания является структурным подразделением ЦФО ГУ МВД России по Новосибирской области, осуществляющим работу по пенсионному обеспечению (выплате установленных законодательством пенсий, пособий, компенсаций) в отношении военнослужащих, уволенных из внутренних войск и военизированной пожарной охраны, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий

стихийных бедствий, федеральных органов налоговой полиции, а также их семей. Основными задачами отдела являются:

- своевременное назначение и перерасчет пенсий и иных установленных законодательством пособий и компенсаций;

- целевое использование денежных средств федерального бюджета на пенсионное обеспечение;

- контроль за своевременностью и правильностью выплат пенсий и иных установленных законодательством пособий и компенсаций учреждениями Сберегательного банка Российской Федерации;

- рассмотрение предложений, заявлений и жалоб по вопросам пенсионного обеспечения, организация приема пенсионеров.

Сотрудники ОВД имеют право на дополнительные выплаты в составе денежного довольствия, ежегодную материальную помощь, увеличенный основной отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска, бесплатное обеспечение лекарствами, служебное жилье и иные льготы и гарантии.

Система социальных гарантий, предоставляемых сотрудникам органов внутренних дел представлена на рисунке 1.



Рисунок 1- Система социальных гарантий, предоставляемых сотрудникам органов внутренних дел

Раскроем элементы системы социальных гарантий, предоставляемых сотрудникам органов внутренних дел

- Материальное стимулирование

Основным средством материального обеспечения сотрудников ОВД и стимулирования выполнения ими служебных обязанностей является денежное довольствие, которое включает, в частности, ежемесячные и иные дополнительные выплаты, в том числе за стаж службы (выслугу лет), за квалификационное звание и за особые условия службы. Так, ежемесячная надбавка за выслугу лет в зависимости от ее продолжительности составляет от 10 до 40% (ст. 66 Закона от 30.11.2011 № 342-ФЗ; ч. 1, 3, 6, 7 ст. 2 Закона от 19.07.2011 № 247-ФЗ).

Единовременное пособие не выплачивается при увольнении по основаниям, перечисленным в ч. 8 ст. 3 Закона № 247-ФЗ. К ним относятся, в частности, грубое нарушение служебной дисциплины и утрата доверия.

Также гражданам, проходившим службу в ОВД менее 20 лет и уволенным со службы без права на пенсию, при наличии определенных оснований увольнения (в частности, по состоянию здоровья) ежемесячно в течение года после увольнения выплачивается оклад по специальному званию (п. 2 ч. 10 ст. 3 Закона № 247-ФЗ).

В зависимости от условий прохождения службы сотрудники ОВД обеспечиваются вещевым имуществом, а также продовольственным пайком. Сотруднику, который в связи с характером служебной деятельности не пользуется форменной одеждой, выплачивается денежная компенсация (ч. 1, 3, 5 ст. 69 Закона № 342-ФЗ).

#### - Оплачиваемые отпуска

Сотруднику ОВД ежегодно предоставляется основной отпуск продолжительностью 30 календарных дней, а проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, - 45 календарных дней. При этом выходные и нерабочие праздничные дни (но не более 10 дней), приходящиеся на период отпуска, в продолжительность основного отпуска не включаются (ч. 1, 2 ст. 57 Закона № 342-ФЗ).

Часть основного отпуска сотрудника ОВД, превышающая 30 календарных дней, может быть по его желанию заменена денежной компенсацией (ч. 7 ст. 56 Закона № 342-ФЗ).

Также установлены дополнительные отпуска за стаж службы в ОВД (до 15 календарных дней), за выполнение служебных обязанностей во вредных либо в особых условиях и за ненормированный служебный день (ч. 1, 2 ст. 58 Закона № 342-ФЗ; ч. 11 ст. 11 Закона № 247-ФЗ; п. 1 Приказа МВД России от 12.10.2021 № 753).

Помимо основного и дополнительного оплачиваемых отпусков сотрудникам ОВД предоставляются с сохранением денежного довольствия, в

частности, каникулярный отпуск, отпуск по личным обстоятельствам, отпуск по окончании образовательной организации высшего образования МВД России.

По общему правилу медицинская помощь оказывается в ведомственных медицинских организациях (ч. 1, 2 ст. 11 Закона № 247-ФЗ; ч. 1 ст. 45 Закона № 3-ФЗ).

Кроме того, сотрудникам ОВД оплачивается стоимость проезда, в частности, к месту лечения либо медицинского освидетельствования и обратно в случае их направления врачебной (военно-врачебной) комиссией (ч. 5 ст. 3 Закона № 247-ФЗ).

#### - Жилищное обеспечение

Сотрудник, имеющий стаж службы в ОВД не менее 10 лет в календарном исчислении, при определенных условиях имеет право на единовременную социальную выплату для приобретения или строительства жилого помещения один раз за весь период государственной службы, в том числе службы в ОВД (ст. 67 Закона № 342-ФЗ; ч. 1, 1.1, 6.2 ст. 4 Закона № 247-ФЗ).

Вместе с тем сотруднику ОВД, не имеющему жилого помещения в населенном пункте по месту службы, и совместно проживающим с ним членам его семьи может предоставляться служебное жилое помещение или жилое помещение в общежитии, относящиеся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда. В случае отсутствия таких жилых помещений сотруднику ОВД ежемесячно выплачивается компенсация за наем (поднаем) жилого помещения (ч. 1, 4 ст. 8 Закона № 247-ФЗ).

#### - Страховые гарантии

Жизнь и здоровье сотрудника ОВД подлежат обязательному государственному страхованию. Так, например, при установлении гражданину РФ, уволенному со службы, инвалидности вследствие военной

травмы, полученной в связи с выполнением служебных обязанностей и исключившей возможность дальнейшего прохождения службы в ОВД, ему выплачивается ежемесячная денежная компенсация в зависимости от установленной группы инвалидности.

Кроме того, вред, причиненный имуществу, принадлежащему сотруднику ОВД или его близким родственникам, в связи с выполнением служебных обязанностей, возмещается в полном объеме (ч. 1, 2 ст. 68 Закона № 342-ФЗ; ч. 1, 6, 8 ст. 43, ч. 2 ст. 56 Закона № 3-ФЗ).

- Пенсионное обеспечение

Сотрудники ОВД при определенных условиях имеют право на назначение им пенсии за выслугу лет или по инвалидности (ст. 70 Закона № 342-ФЗ; ст. ст. 1, 5 Закона от 12.02.1993 № 4468-1).

В отдельных случаях возможно повышение пенсии за выслугу лет и пенсии по инвалидности, в частности, неработающим пенсионерам, на иждивении которых находятся нетрудоспособные члены семьи, и инвалидам вследствие военной травмы (п.»а» ст. 16, п.»б» ч. 1 ст. 17, ч. 1, 3 ст. 24 Закона № 4468-1).

С 01.01.2022 до 01.10.2022 установлена ежемесячная доплата к военным пенсиям в размере 8,6% от назначенной пенсии (ст. 2 Закона от 25.02.2022 № 23-ФЗ).

- Иные гарантии

Помимо указанных выше сотрудники ОВД имеют право и на ряд иных гарантий. Так, например, они обеспечиваются в служебных целях проездными документами на все виды транспорта общего пользования (кроме такси) городского, пригородного и местного сообщения (ч. 1 ст. 46, ч. 2 ст. 56 Закона № 3-ФЗ).

Сотрудники ОВД, получившие инвалидность вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, имеют право на получение стандартного налогового

вычета в размере 3 000 руб., а получившие профессиональные заболевания в связи с радиационным воздействием на работах в зоне отчуждения Чернобыльской АЭС - в размере 500 руб. (пп. 1, 2 п. 1 ст. 218 НК РФ).

Специальная социальная выплата (далее также - специальная выплата) осуществляется сотрудникам ОВД, оказывающим медицинскую помощь (участвующим в оказании, обеспечивающим оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению COVID-19, не оказывающим медицинскую помощь по диагностике и лечению COVID-19, но контактирующим с пациентами с установленным диагнозом COVID-19 при выполнении должностных обязанностей или осуществляющим санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия и мероприятия по их обеспечению в рамках деятельности по противодействию распространения COVID-19.

Выплата производится ежемесячно с 01.11.2020 по 31.12.2022 за нормативную смену, определяемую как 1/5 продолжительности рабочего времени в неделю, установленной для соответствующей категории сотрудников (п. п. 1, 4 Постановления Правительства РФ от 23.11.2020 № 1896).

Таким образом, в систему социальных гарантий условно отнесем такие основные составляющие, как: право на пенсию для сотрудников и членов их семьи, обеспечение вещами и продуктами, оплата труда, обеспечение жилищное, медицинское, страховые гарантии и выплаты, санитарно-курортное обеспечение сотрудника и членов его семьи.

## **Заключение**

Выводы и анализ проделанной работы.

Подводя итог, отметим, что по своему профессиональному назначению сотрудники ОВД призваны защищать жизнь, здоровье, права и свободы граждан, интересу государства и общества от преступных и других противоправных посягательств. Сегодня принципами деятельности полиции являются: уважение прав и свобод человека и гражданина; законность; беспристрастность, открытость и публичность; общественное доверие и поддержка граждан; взаимодействие и сотрудничество.

Социально-правовая защищенность сотрудников органов внутренних дел на современном этапе представляет собой важнейшую проблему социального государства, так как она является определяющим компонентом всей деятельности правоохранительных органов в эффективной борьбе с преступностью и правонарушениями, по обеспечению защиты правопорядка, по обеспечению конституционных прав и свобод граждан в современной России.

Под «социальным обеспечением сотрудников органов внутренних дел» автор понимает систему государственных мер как материального, так и нематериального характера, применяемых на государственном уровне для социальной поддержки и социальной защиты самого сотрудника, членов его семьи и отдельных категорий граждан РФ, попадающих в сферу реализации государственной социальной политики в системе МВД России, имеющих непосредственную направленность на удовлетворение различных потребностей (социально-экономических, бытовых, образовательных), а также на формирование необходимых условий для обеспечения их достойного уровня жизни. Стоит отметить, что сфера реализации государственной социальной политики распространяется на пенсионеров МВД и членов их семей; граждан, получивших инвалидность в период службы и уволенных без права на пенсию и членов их семей; семей

сотрудников ОВД, погибших (умерших), пропавших без вести в период прохождения службы в ОВД .

В настоящее время наблюдается тенденция обесценивания оплаты труда сотрудников правоохранительного ведомства, а также сокращение разрыва между величиной оплаты труда, размерами прожиточного минимума трудоспособного населения РФ и среднемесячной заработной платы. Так, за последние 10 лет минимальный размер оплаты труда вырос в 3 раза среднемесячная начисленная номинальная заработная плата в целом по стране в 2,4 раза а размер денежного довольствия сотрудников ОВД увеличился лишь на 19 % (за период с 2012 по 2022 г.г. денежное содержание увеличилось в 2018 на 4%; 2019 – 4,3%; 2020- 3%; 2021-3,7%; 2022 – 4%). Незначительная индексация денежного довольствия не столько улучшает материальное обеспечение сотрудников ведомства, сколько «пытается догнать цены» и незначительно компенсирует инфляционные процессы, так рост инфляции с 2012 года составил 77,85 % .

Обоснованно, что в 2022 году установлены дополнительные меры социальной поддержки (дополнительная надбавка в размере 5 % к денежному довольствию) , а Федеральным бюджетным законом утверждены ассигнования на индексацию денежного довольствия в том числе сотрудникам ОВД в 2023 году на 10.5%. Однако, данные меры лишь позволяют приблизиться к уровню средней заработной платы, но не решают вопроса достойной оплаты труда сотрудников правоохранительного ведомства.

Анализ действующего пенсионного законодательства также выявляет и некую «избирательность» в установлении условий и оснований для расчета пенсий в отношении отдельных категорий федеральных государственных служащих. Например, все тот же понижающий коэффициент не распространяется на судей, прокуроров и сотрудников следственного комитета, вышедших на пенсию. А перечень надбавок и доплат, включаемых в денежное содержание для расчета пенсии отдельным категориям, не

ограничивается надбавкой за выслугу лет и районным коэффициентом, а включает большее количество оснований .

В настоящее время актуальным и нерешенным остается вопрос о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет мобилизованным гражданам РФ на период проведения специальной военной операции из числа пенсионеров некоторых правоохранительных ведомств, в том числе МВД РФ. Действующее правовое регулирование материального обеспечения лиц, ушедших на пенсию с военной и (или) правоохранительной службы, оставляет на их усмотрение решение вопроса о возобновлении службы, в том числе военной (по контракту). Однако, в случае мобилизации, поступление на военную службу — это уже не реализация права, а исполнение конституционной обязанности гражданина РФ.

Таким образом, представляется обоснованным внесение законопроекта на рассмотрение о дополнении части 2 статьи 6 Закона РФ от 12 февраля 1993 №4468 положением о том, что пенсионерам, призванным на военную службу в по мобилизации в Вооруженные Силы РФ выплата назначенных пенсий на время службы не приостанавливается . При этом, положительным считаем принятие поправок в указанный Закон о возможности выбора ранее приостановленной пенсии либо назначения пенсии по последнему месту службы в рамках мобилизационного призыва .

Считаем обоснованным, что достижение целей обеспечения государственной и общественной безопасности страны возможно путём реализации социальной политики, направленной на комплексное развитие правоохранительных органов и усиление социальной защищённости сотрудников .

## Список использованных источников

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 20.01.2020).
2. Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ (ред. от 30.04.2021) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021)// «Российская газета», № 275, 07.12.2011.
3. Федеральный закон от 19.07.2011 № 247-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»//«Российская газета», № 157, 21.07.2011,
4. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (ред. от 21.12.2021) «О полиции»//«Российская газета», № 25, 08.02.2011,
5. Федеральный закон от 25.02.2022 № 23-ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О приостановлении действия части второй статьи 43 Закона Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей»//«Российская газета», № 43, 01.03.2022,
6. Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1 (ред. от 16.02.2022, с изм. от 07.04.2022) «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и

психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей»//»Ведомости СНД РФ и ВС РФ», 04.03.1993, № 9, ст. 328.

7. Постановление Правительства РФ от 23.11.2020 № 1896 (ред. от 23.12.2021) «О государственной социальной поддержке в 2020 - 2022 годах медицинских и иных работников, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и по призыву, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащих спасательных воинских формирований, сотрудников и работников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, а также работников Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций, учреждений, воинских частей, органов управления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, оказывающих медицинскую помощь (участвующих в оказании, обеспечивающих оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции (COVID-19), медицинских работников, контактирующих с пациентами с установленным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»// «Собрание законодательства РФ», 30.11.2020, № 48, ст. 7751.

8. Приказ МВД России от 31.03.2021 № 181 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.04.2021 № 63298)// <http://pravo.gov.ru>, 29.04.2021

9. Указ Президента РФ от 25.07.2006 № 765 (ред. от 19.11.2021) «О единовременном поощрении лиц, проходящих (проходивших) федеральную

государственную службу»//»Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3461.

10. Приказ МВД России от 12.10.2021 № 753 «О ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках работников органов, организаций и подразделений системы МВД России» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2021 № 65894)// <http://pravo.gov.ru>, 19.11.2021

#### Литература

11. Автухова О.В. Проблемы нормативного правового регулирования социальных гарантий сотрудников органов внутренних дел российской федерации на улучшение жилищных условий// Автухова О.В.- Семейное и жилищное право. 2022. № 3. С. 30-31.

12. Андреева С.Н., Проблемы реализации социальных гарантий сотрудниками органов внутренних дел в области жилищного обеспечения// Андреева С.Н., Алехина Е.Е.- В сборнике: осуществление и защита гражданских прав и интересов полиции россии: вопросы теории и практики. материалы всероссийской научно-практической конференции. Санкт-Петербург, 2021. С. 89-93.

13. Антонов А.П. Социальные гарантии сотрудников органов внутренних дел// Антонов А.П.- В сборнике: Актуальные проблемы юриспруденции. сборник статей по материалам XXXI международной научно-практической конференции. 2020. С. 40-45.



автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования Центросоюза Российской Федерации  
«Сибирский университет потребительской кооперации»

**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Вид (этап) практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Специальность СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Выдано обучающемуся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Сроки прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В ходе прохождения практики предусмотрено выполнение следующих видов работ:

1. Ведение и оформление Дневника прохождения практики.
2. Составление и оформление Отчета о прохождении практики.
3. Выполнение индивидуального задания .
4. Выполнение заданий руководителя практики от организации.

№	Виды работ (перечень заданий) на практике	Количество часов на выполнение задания
1.	Подготовительный этап Установочное собрание, инструктаж по технике безопасности, получение индивидуальных заданий.	4 часа
2	Основной этап: 1.Изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность организации (учреждения) 2.Изучить организационную структуру организации (учреждения). 3.Ознакомиться с должностными инструкциями специалистов, юриста. 4.Закрепить практический опыт приема документов, необходимых для назначения пенсий, пособий. 5. Углубить и закрепить практический опыт использования компьютерных программ назначения пенсий и пособий, иных социальных выплат (под руководством специалиста). 6. Закрепить и углубить практический опыт определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию, корректировку пенсий и иных социальных выплат. 7. Сбор необходимых практических материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.	92 часа
3	Этап обработки и анализа информации: По результатам выполненных заданий основного этапа провести анализ изученных материалов, результаты оформить в виде текста, проектов правовых документов, схем, таблиц и т.п.	24 часа

	Систематизировать практический материал необходимый при подготовке выпускной квалификационной работы.	
4	Этап подготовки отчета Подготовка отчета о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики.	24 часа
	Всего	144 часа

Задание выдано:

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)  
Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись)

Задание согласовано:

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Задание получено:

Обучающийся \_\_\_\_\_



автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования Центросоюза Российской Федерации  
«Сибирский университет потребительской кооперации»

Кафедра трудового права и социального обеспечения

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

(Ф.И.О. полностью)

Обучающийся (аяся) на \_\_\_\_\_ курсе \_\_\_\_\_ группы

по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Успешно прошел (ла) производственную практику (преддипломную) в объеме 144 часа  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

в \_\_\_\_\_ организации

(наименование организации, юридический адрес)

Оценка освоения общих и профессиональных компетенций на уровне закрепления и углубления практического опыта, формирование, развитие практических навыков и закрепление самостоятельного практического опыта такого вида деятельности как: организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда РФ

Компетенции, формируемые при прохождении практики	Уровень сформированности компетенций			
	Продвину- тый	Базовый	Пороговый	Ниже порогового
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.				
ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.				
ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.				
ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных				

задач, профессионального и личностного развития.				
ОК.5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.				
ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.				
ОК.7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.				
ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.				
ОК.9.Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.				
ОК. 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.				
ОК.11.Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.				
ОК.12.Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.				
ПК.1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты				
ПК.1.2.Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты				
ПК.1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите				

ПК.1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии				
ПК.1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.				
ПК.1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты				
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии				
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии				
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите				

**Характеристика (отзыв руководителя) обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики:**

*В ходе проведения практики демонстрировал интерес к будущей профессии, проявил понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, рационально организовывал собственную деятельность, выбирал типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивал их эффективность и качество, принимал правильные решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нес за них ответственность, осуществлял поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, использовал информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в ходе практики, работал в коллективе и команде, эффективно общался с коллегами, руководством, потребителями, брал на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий, самостоятельно определял задачи профессионального и личностного развития, занимался самообразованием, осознанно планировал повышение квалификации, ориентировался в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности,*

---

*успешно выполнял все виды работ.  
(выбранные позиции подчеркнуть)*

**Дополнительно                      об                      обучающемся                      сообщаем:**

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

---

(подпись, заверенная печатью)

Руководитель практики  
от образовательной организации \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

---



автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования Центросоюза Российской Федерации  
«Сибирский университет потребительской кооперации»

Кафедра трудового права и социального обеспечения

## ИНСТРУКЦИЯ

по технике безопасности и правилам поведения при прохождении  
производственной практики (преддипломной) обучающимися СПО СибУПК в  
организации \_\_\_\_\_

1. К производственной практике (преддипломной) допускаются лица, ознакомленные с данной инструкцией по технике безопасности и правилам поведения.
2. Работа обучающихся в организации разрешается только в присутствии руководителя.
3. При прохождении практики в организации категорически запрещается:
  - находиться в помещении в верхней одежде;
  - класть одежду и сумки на столы;
  - находиться в помещении с едой и напитками;
  - располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;
  - присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
  - передвигать компьютеры;
  - открывать системный блок;
  - лезть различными предметами в розетку.
4. Находясь на практике, обучающиеся обязаны:
  - соблюдать тишину и порядок;
  - выполнять все требования руководителя;
  - работать только по поручению руководителя;
  - соблюдать режим работы, при проявлении рези в глазах, резком ухудшении видимости, невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем преподавателю и обратиться к врачу;
  - оставлять рабочее место чистым.
5. Работая за рабочим столом и компьютером, необходимо соблюдать правильную позу:
  - расстояние от экрана до глаз 70-80 см (расстояние вытянутой руки);
  - вертикально прямая спина;
  - плечи опущены и расслаблены;
  - ноги на полу и не скрещены;
  - локти, запястья и кисти рук на одном уровне;
  - локтевые, тазобедренные, коленные, голеностопные суставы под прямым углом.
6. При поездке к месту прохождения практики соблюдать все правила дорожного движения, переходить улицы и положенных местах на зеленый свет светофора, при пользовании метрополитеном соблюдать все правила безопасности.

С инструкцией ознакомлен:

Обучающийся \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Дата

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 20

\_\_\_\_\_

года

\_\_\_\_\_